質問書に対する回答書

西原村総合政策課

業務名：西原村ふるさと納税中間委託

上記に関する質問について、以下のとおり回答します。

番号	質問種別	質問項目	質問事項	質問回答
1	実施要領	6. 提出書類(1)④	企画提案書については任意様式とされておりますが、用紙サイズ(A4判等)、用紙の向き(縦・横)、ページ数、文字サイズ及び製本方法等について、特段の指定はないとの認識でよろしいでしょうか。	ご認識のとおりです。
2	実施要領	6. 提出書類(1) 評価基準 1. 業務実施体制「見積金額」	評価基準に「見積金額」の項目がございますが、実施要領の提出書類一覧等には見積書に関する記載が見当たりません。 見積金額につきましては、企画提案書内に記載する認識でよろしいでしょうか。 また、別途見積書の提出が必要な場合は、以下の点についてご教示いただけますと幸いです。 ・指定様式の有無(任意様式でよいか) ・代表者印等の押印の要否 ・提出部数(1 部／企画提案書と同様 7 部) ・任意様式で提出する場合、委託料のほかに 貴村で負担が生じる想定費用(例：受領証明書の発行手数料、郵送代など)も併せて記載する必要があるか	ご認識のとおり、見積金額(委託料率等)は企画提案書内に含めて記載してください。別途の見積書(単体)の提出は不要です。詳細は以下の通りです。 ・指定様式：なし(任意様式) ・押印：不要(提案書と一体のため) ・部数：企画提案書と同様(7 部) ・費用範囲：提案する「委託料(手数料率)」を明記してください。村が直接負担する費用(郵便料金、システム利用料等)を見積額に含める必要はありません。
3	実施要領	6. 3.参加資格要件 (8)	「個人情報保護のために必要な措置(プライバシーマーク等の認証取得)」との記載がございますが、応募にあたり、プライバシーマーク等の認証取得を証明する書類(登録証の写し等)の提出は必要でしょうか。ご教示いただけますと幸いです。	ご認識のとおり、プライバシーマークまたはISMS(ISO/IEC 27001)等の認証取得を証明する書類(登録証の写し等)の提出をお願いいたします。 本件に伴い、実施要領の「提出書類一覧」および「参加申込書(様式第1号)」の添付書類欄に当該書類を追加いたしました。修正後の様式をご確認の上、申請書類と併せてご提出ください。
4	実施要領	2. 業務概要(4)参考(1	参考として示された令和6年度と令和7年度の寄付額・寄付件数はとも	令和6年度において寄付の大きな割合を占めていた主力返礼品が、諸事情により令和7

		ページ)	に減少していますが、その主な理由をご教示ください。	年度以降は提供不可となったことが主な要因です。 本村としては、今回の業務委託を通じて、当該返礼品に代わる新たな目玉産品の開拓や、既存資源を活用した魅力ある返礼品の開発、ならびに戦略的なプロモーションによる寄付額の回復・増進を強く期待しています。
5	実施要領	2. 業務概要(4)参考(1ページ)	参考として令和6年度及び令和7年度の寄付件数・寄付額が示されていますが、令和8年度 10 月末時点の寄付額・寄付件数、令和8年度の寄付額・寄付件数の見込み、及び令和9年度の目標寄付額をご教示ください。	令和8年4月1日～10月31日 寄付額:176, 306千円 寄付件数:8, 137件 ※災害代理寄附も含まれます。 令和8年度見込み 寄付額:300, 000千円 寄付件数:16, 000件 令和 9 年度目標 寄付額:400, 000千円 寄附件数:25, 000件
6	実施要領	2. 業務概要(4)参考(1ページ)、仕様書 4. 前提条件(2)ポータルサイト(1～2 ページ)	参考として記載されている令和6年度及び令和7年度の寄付額・寄付件数には、仕様書4. (2)の一覧に記載されていない委託対象外のポータルサイトの実績も含まれている認識でよろしいでしょうか。	ご認識のとおりです。
7	実施要領	2. 業務概要(4)参考(1ページ)、仕様書 4. 前提条件(2)ポータルサイト(1～2 ページ)	委託対象外のポータルサイトがある場合、サイトごとの令和6年度及び令和7年度の寄付額・寄付件数、令和8年度 10 月末時点の寄付額・寄付件数、並びに令和8年度の寄付額・寄付件数の見込みを、可能な範囲でご教示ください。	主要サイトの寄附実績(上位5サイト)は以下の通りです。 令和6年度 楽天ふるさと納税226, 541千円11, 277件、さとふる124, 662千円6, 795件、ふるさとチョイス114, 207千円5, 798件、ふるなび36, 669千円1, 579件、ANA11, 309千円445件 令和7年度 楽天140, 329千円6, 582件、さとふる78, 486千円4, 073件、ふるさとチョイス59, 398千円1, 867件、ふるなび31, 979千円1, 499件、JAL7, 433千円285件 令和8年度(10月末時点) ふるさとチョイス64, 670千円2, 953件、楽天44, 027千円1, 864件、さとふる43, 41

				7千円2，419件、ふるなび10，984千円360件、JAL1，694千円51件 ※今後の寄附見込みについては、精査中のため非公表とさせていただきます。なお、前述の通り「さとふる」等は本業務の委託対象外となります。
8	実施要領	6．提出書類（1）④企画提案書（3 ページ）	企画提案書は任意様式とされていますが、用紙サイズ、ページ数、両面印刷、製本方法等について指定があればご教示ください。	質問1と同様です。
9	実施要領	6．提出書類（1）①参加申込書（3 ページ）、様式第1号 代表者氏名・押印欄（1 ページ	参加申込書の代表者氏名欄に「印」とありますが、提出書類への押印は電子印でよろしいでしょうか。 （他押印物についても同様）	本プロポーザルにおける提出書類への押印については、電子印（印影の電子データ等）をご使用いただいても差し支えありません。 また、その他の提出書類につきましても、同様の取り扱いといたします。
10	実施要領	6．提出書類（5）⑤情報公開（4 ページ）	情報開示請求に基づく公表の判断の際に、企画提案書の提出者へ相談を頂く事は可能でしょうか。	情報公開請求が行われた場合、西原村情報公開条例に基づき、対象となる公文書に事業者の権利や利益を害する恐れがある情報が含まれるときは、事前に事業者へ意見照会（開示に関する意見の聴取）を行います。 ただし、最終的な開示・不開示の決定については、同条例の規定に照らし、村が判断・決定することとなります。
11	実施要領	7．審査方法および評価項目【プレゼンテーション】①（4 ページ）	業務の主担当者がプレゼンテーションを行うこととされていますが、受託後に西原村を担当する業務責任者がプレゼンテーションを行うことでも問題ないでしょうか。	ご認識の通り、受託後に本業務の運営を統括する「業務責任者」が、実質的な「主担当者」として日常的な業務執行や村との連絡調整に直接携わる予定であれば、プレゼンテーションを行っていただいて差し支えありません。 本プロポーザルでは、受託後の円滑な業務遂行を重視しているため、契約後に実際に本業務を担当される方の出席を求めています。
12	仕様書	2．業務の目的（1 ページ）、5．業務内容（2 ページ）	西原村のふるさと納税事業全体で特に課題と感じている点を、寄付額増進（事業者や返礼品の開拓、ポータルサイト運用、広報・PR 等）と運用管理（配送対応、寄付者対応、総務省対応等）に分けてご教示ください。	阿蘇の玄関口としての立地や、農産物・乳製品等の地域資源を活かした地場産品のさらなる魅力向上と市場競争力の強化が課題です。既存事業者の返礼品への改善アドバイスや、本村の資源を活かした新規返礼品の企画・開発提案など、事業者に寄り添った積極的なコンサルティングを期待しています。

				また、複数のポータルサイトを戦略的に活用した、効果的なプロモーション展開も強化したいと考えています。繁忙期における配送遅延の解消で村の信頼性とリピート率を向上させる体制構築が課題です。また、総務省等の調査・照会に対する正確なデータ作成や報告支援など、法改正や制度変更にも柔軟かつ的確に対応できる事務管理能力の向上を目指しています。
13	仕様書	4. 前提条件(1)寄付者管理システム(1ページ)	現在村が利用している「ふるさと納税do」以外に、返礼品管理等で別のシステムを使用されていますか。使用されている場合は、システム名をご教示ください。	返礼品および寄付者の管理システムについては「ふるさと納税 do」のみを使用しています。 また、配送管理業務については、株式会社トラストバンクが提供する「SCM サービス」を併せて使用しています。受託後の業務遂行にあたっては、これらのシステムの運用・操作が必要となります。
14	仕様書	4. 前提条件(2)ポータルサイト(1～2ページ)	仕様書4.(2)の一覧に記載されていないポータルサイト(例:さとふる)は、本業務の委託対象外という認識でよろしいでしょうか。また、委託対象外のポータルサイトがある場合は、サイト名をご教示ください。	ご認識のとおりです。 現時点で本業務の対象外としているサイトは、「さとふる」「Yahoo!ふるさと納税」「三越伊勢丹ふるさと納税」「一休.com ふるさと納税」「Yahoo!トラベル」の計5サイトです。
15	仕様書	6. 業務詳細(1)ポータルサイトの管理・運営・拡充②⑤(2ページ)、10. その他(引き継ぎ・権利等)(1)(6ページ)	既存の返礼品紹介ページの更新及び画像制作、業務開始時の引き継ぎについて、現行の掲載ページ数、既存の写真・画像・原稿、寄付・返礼品データ、運用マニュアル等の引継ぎ範囲、並びに引継ぎ開始可能時期をご教示ください。	既存の返礼品紹介ページ、バナー等の作成済み画像、現中間業者が撮影した写真、および運用マニュアルについては、現受託者の著作物またはノウハウに該当するため、原則として新受託者への引継ぎは行われません。受託後の各ポータルサイトのページ構築・更新および画像制作にあたっては、村が提供する基本情報に基づき、受託者の責任において再構築またはブラッシュアップを行っていただくことを想定しています。 システム(ふるさと納税 do 等)内の寄付データおよび返礼品マスターデータについては、契約期間開始となる 4 月 1 日より新受託者へ権限を移行し、引き継ぎを行います。
16	仕様書	6. 業務詳細(1)ポータルサイトの管理・運営・拡充①⑥(2ペ	複数のポータルサイトの管理運営及び在庫一元管理システムの運用について、ポータルサイトのオプション機能(例:RMS 一括登録オプション等)を利用する場合、その利用料は	ご認識のとおりです。在庫一元管理システムの利用料、およびポータルサイトの運営に係る基本手数料や各種オプション機能(RMS 一括登録等)の利用料については、本業務の委託料とは別に村が負担します。

		ージ)	基本委託料とは別に村が負担する認識でよろしいでしょうか。	
17	仕様書	6. 業務詳細(1)ポータルサイトの管理・運営・拡充②(2 ページ)	現在出品されているワイヤレスイヤホンや美容器具などのメーカー品について、画像作成上の制約やルールがございましたらご教示ください。	村として独自の追加ルールや制約は定めておりません。ただし、各ふるさと納税ポータルサイトが定める画像掲載基準・規定を遵守した上で作成・提案を行ってください。
18	仕様書	6. 業務詳細(2)返礼品の開拓及び登録・管理①～③(3 ページ)	新規事業者・返礼品の開拓を行うにあたり、現在の返礼品提供事業者数及び登録返礼品数を、可能な範囲でご教示ください。	現時点における返礼品提供事業者数および登録返礼品数は以下の通りです。 ・返礼品提供事業者数:73事業者 ・登録返礼品数:628品(令和6年11月11日時点「ふるさとチョイス」掲載数)
19	仕様書	6. 業務詳細(2)返礼品の開拓及び登録・管理④(3 ページ)	地場産品基準を遵守することとされていますが、現在登録されている返礼品の地場産品基準の類型ごとの件数及び比率を、可能な範囲でご教示ください。	令和8年度の指定対象期間に係る申請(現時点の登録状況)における、地場産品基準の類型別内訳は以下の通りです。 総数:1，326件 第1号(村内産):197件 第2号(村内原材料):30件 第3号(村内製造・加工):93件 第4号(村内関連サービス):17件 第7号(近隣自治体共通):86件 第7号の2(県共通):16件 第8号イ(附帯品・セット):33件 第8号ハ(主要な部分が村産品):841件 第99号(その他・例外):13件 ※件数および比率については、上記の内訳をご参照ください。
20	仕様書	6. 業務詳細(4)寄付者対応①～③(3 ページ)	専用のコールセンターを設置することとされていますが、直近1年間の寄付者からの問い合わせ件数、主な問い合わせ内容及び苦情・トラブル件数を、可能な範囲でご教示ください。	令和7年度における寄付者からの問い合わせおよび苦情の状況は以下のとおりです。 ・問い合わせ件数:1，179件 ・主な内容:返礼品の配送時期の確認、配送先住所の変更、受領証明書の再発行依頼等 ・苦情・トラブル件数:195件 ・主な内容:返礼品の品質に関する指摘等
21	仕様書	6. 業務詳細(5)返礼品の受発注及び配送管理③⑧～⑩(3～4 ページ)	配送伝票の発行管理及び配送費の精算について、現行の配送業者、契約運賃の引継ぎ可否、並びに直近1年間の配送件数と配送費を、可能な範囲でご教示ください。	現在の主要な運送事業者はヤマト運輸株式会社です。ただし、返礼品提供事業者が独自に運送事業者と契約を締結している場合に限り、他社(日本郵便、佐川急便等)の利用も可能です。 配送管理については株式会社トラストバンク

				の「SCM サービス」を利用しており、契約運賃の引継ぎは可能です。 令和7年度の数値は以下の通りです。 ・配送件数：約20，000件 ・配送費　：24，095千円（消費税込み）
22	仕様書	6．業務詳細 （6）受領証明書及びワンストップ特例申請書類の作成・発送支援①（4 ページ）	寄附金受領証明書等の発送に係る費用を算出するにあたりワンストップ特例申請のオンライン申請件数をご教示ください。	直近のオンラインワンストップ特例申請の実績、および現在の発送運用については以下の通りです。 実績件数：5，619件（令和7年度の実績数値） 本村では、令和7年7月24日発送分より、原則として「寄付金受領証明書」のみを郵送する運用へと変更しております。
23	仕様書	6．業務詳細 （6）受領証明書及びワンストップ特例申請書類の作成・発送支援①・末尾注記（4 ページ）	受領証明書及びワンストップ特例申請書類の発送業務の委託先は別途協議するとされていますが、現行の発送委託先、直近1年間の発送件数及び発送費用の負担区分をご教示ください。	現行の発送委託先は株式会社 Workthy で、令和7年度の発送件数は6，261件です。 ※前述の通り、現在は原則として受領証明書のみを発送する運用としています。 費用の負担区分は郵便料金（切手・後納代金等）および発送代行に係る手数料については、村が直接負担しています。
24	仕様書	6．業務詳細 （7）プロモーション業務②～④（4 ページ）	広告その他サービス機能の活用について、直近1年間に実施した広告・PR の内容、費用及び効果測定結果を、可能な範囲でご教示ください。	直近1年間（令和7年度）に実施した主な広告・PR の内容および実績は以下の通りです。 ・ポータルサイト内広告：検索連動型広告、特集ページ掲載、メールマガジン配信等 ・WEB 外部広告：Google プレミアムポジション広告 ・紙媒体：ライフスタイル誌等への記事掲載（タイアップ広告） 令和7年度広告経費：5，233千円
25	仕様書	6．業務詳細 （7）プロモーション業務②③（4 ページ）	プロモーション業務の実施に際して発生する外部への支払いを伴う費用は、村が委託料とは別に負担する認識でよろしいでしょうか。対象となる費用の範囲もご教示ください。	原則として、外部への支払いが発生する費用（ポータルサイト内広告費、SNS 広告費、チラシ・パンフレット等の印刷費、イベント出展料等）については、村が予算の範囲内で別途負担する方向で協議させていただきます。一方で、広告の運用代行、クリエイティブ（バナー・画像等）の制作、SNS の投稿管理などの「実務・人件費」に係る費用については、本業務の委託料に含めるものと想定しています。具体的な施策の実施にあたっては、その都度、事業計画および費用対効果を確

				認した上で、村と受託者で協議し決定するものとします。
26	仕様書	6. 業務詳細(7)プロモーション業務①～③(4 ページ)	広告・PR に関する業務において、ふるさと納税事業として活用可能な SNS サービス、ファンサイト等があればご教示ください。	現在、西原村公式の SNS、として「LINE」「Instagram」を運用しております。ふるさと納税専用のアカウントはありません。
27	仕様書	6. 業務詳細(8)事業者への指導・支援業務①②(4 ページ)	事業者との対面相談・訪問を行うこととされていますが、令和7年度の返礼品提供事業者からの問い合わせの総件数と、問い合わせ内容の内訳を、可能な範囲でご教示ください。	返礼品提供事業者からの問合せや各種調整業務については、現行の受託事業者が直接対応、管理しているため、当自治体として件数および詳細な内訳データは保有しておりません。
28	仕様書	6. 業務詳細(8)事業者への指導・支援業務⑤(4 ページ)、7. 遵守事項(1)地場産品基準(5 ページ)	返礼品情報の収集から総務省への提出まで、現在の業務フローをご教示ください。返礼品提供事業者・村・中間事業者それぞれの担当、収集する情報、使用する様式、実施頻度・時期、現行の課題を併せてご教示ください。	返礼品提供事業者から中間事業者へ、新規返礼品の内容や変更点の詳細、素材提供(画像、スペック等)を行います。中間事業者が地場産品基準(告示第 5 条)への適合性を確認し、村へ提出する資料(返礼品詳細、理由書、原価構成表等(様式等の指定はありません))の確認、作成をします。中間事業者が提出してきた書類に基づき、村が最終的な適合性を審査、決裁します。村が地場産品の適合について総務省(または県)へ提出します。総務省の承認後、村から中間事業者へ各ポータルサイトへの登録・公開作業を依頼します。 実施頻度と時期に関しましては、新規返礼品の内容と変更点に関しては随時受付しておりますが、総務省の承認後の寄附開始となります。総務省への申請に関しては、令和8年度指定期間では4回となっています。
29	仕様書	6. 業務詳細(8)事業者への指導・支援業務⑤(4 ページ)、7. 遵守事項(1)地場産品基準(5 ページ)	総務省による返礼品の全件審査(7 月の対応を含む)について、現在の業務フローをご教示ください。返礼品提供事業者・村・中間事業者それぞれの担当、収集する情報、使用する様式、実施時期・日程、現行の課題を併せてご教示ください。	中間事業者が事業者からの情報収集および申請書類の作成を行い、村が審査・提出を行います。6 月より準備を開始し、7 月の国・県が指定する期間内に申請します。期間中の追加分については別途対応します。国の指定様式、および地場産品基準を満たすことを証明する疎明資料を使用します。本村は「提出省略の対象外」であるため、全約 1,300 件に対する精緻な資料作成が短期間に集中することが最大の課題です。
30	仕様書	6. 業務詳細	返礼品提供事業者による地場産品	中間事業者が事業者へのヒアリング、指導お

		(8)事業者への指導・支援業務⑤(4ページ)、7. 遵守事項(1)地場産品基準(5ページ)	基準への適合確認について、現在の業務フローをご教示ください。返礼品提供事業者・村・中間事業者それぞれの担当、確認する情報、使用する様式、確認頻度、現行の課題を併せてご教示ください。	よび資料の作成を行い、村が最終審査・承認を行います。原価構成表や製造工程等を用いて、原材料産地や付加価値の割合を精査します。新規登録・内容変更時、および年1回の定期確認(指定申請時)
31	仕様書	6. 業務詳細(8)事業者への指導・支援業務⑤(4ページ)、7. 遵守事項(1)地場産品基準(5ページ)	国が定める証明書や返礼品に関する書類の作成支援について、現在の業務フローをご教示ください。返礼品提供事業者・村・中間事業者それぞれの担当、作成する情報・書類、使用する様式、実施頻度・時期、現行の課題を併せてご教示ください。	返礼品提供事業者が証明書類を作成し、中間事業者がその回収、内容確認、および村への提出支援を行います。地場産品基準の適合を証明する書類(産地証明書、製造工程証明書等)です。新規登録・内容変更時、および年1回の定期確認(指定申請時)
32	仕様書	6. 業務詳細(8)事業者への指導・支援業務⑤(4ページ)、7. 遵守事項(1)地場産品基準(5ページ)	総務省が示す「返礼品確認事務の効率化」に関し、西原村は指定手続における一部書類の提出省略(返礼品の事前確認の省略)の対象となっていますか。	現時点において、ご指摘の「一部書類の提出省略(事前確認の省略)」の対象団体とはなっておりません。
33	仕様書	6. 業務詳細(9)その他本業務に付随する業務③(5ページ)	寄付情報及び返礼品情報の分析について、令和7年度の寄付額・寄付件数をポータルサイト別に、可能な範囲でご教示ください。	質問7と同様です。
34	仕様書	6. 業務詳細(9)その他本業務に付随する業務③(5ページ)	寄付情報及び返礼品情報の分析について、令和7年度の返礼品別寄付額・寄付件数の上位10位を、可能な範囲でご教示ください。各ポータル別の提示が難しい場合は、全ポータル累計だけでも差し支えありません。 【提示希望項目】 ・返礼品ごとの全ポータル累計及び各ポータル別の寄付額・寄付件数、年度寄付総額に占めるシェア率 ・返礼品名は、ふるさとチョイスの掲載名でご教示ください。	各ポータル別の内訳および寄付件数については、集計の都合上、全ポータル累計額およびシェア率のみの回答とさせていただきます。 令和7年度実績 ・ワイヤレスイヤホン カナル型:36,912千円10.9% ・あか牛切り落とし:35,897千円10.6% ・国産もつ鍋セット:30,748千円9.1% ・馬刺し上赤身:16,768千円4.9% ・多機能EMS美顔器:16,697千円4.9% ・馬刺し赤身:13,206千円3.9% ・ヘアドライヤー:9,496千円2.8% ・い・ろ・は・す:9,054千円2.7%

			【回答形式例（数値・名称は実績値ではありません）】 令和7年度 ■全ポータル累計 1位 A 返礼品 0.8 億円（シェア率：15%、寄付件数：〇件） 2位 B 返礼品 0.5 億円（シェア率：10%、寄付件数：〇件） ※以下 10 位まで同様 ■ふるさとチョイス（連携ポータルサイト含む） 1位 A 返礼品 0.3 億円（シェア率：20%、寄付件数：〇件） ※以下 10 位まで同様 ■楽天ふるさと納税 1位 A 返礼品 0.2 億円（シェア率：20%、寄付件数：〇件） ※以下 10 位まで同様 ※以下、全ポータルで同様	・アイスマートマッサージ：8，879千円2．6% ・オープンイヤーイヤホン：6，785千円2．0%
35	仕様書	6．業務詳細 (9)その他本業務に付随する業務③ (5 ページ)	寄付情報及び返礼品情報の分析について、令和7年度の返礼品カテゴリ別寄付額・寄付件数を、可能な範囲でご教示ください。	令和7年度「楽天ふるさと納税」におけるカテゴリー別の寄付実績は以下の通りです。 ・精肉・肉加工品：42，492千円、1，393件 ・オーディオ：30，155千円、2，412件 ・家電：21，310千円、985件 ・美容・コスメ：15，528千円、403件 ・飲料水：4，701千円、139件 ・その他：26，168千円、1，251件
36	仕様書	6．業務詳細 (9)その他本業務に付随する業務③ (5 ページ)	寄付情報及び返礼品情報の分析について、令和7年度の返礼品提供事業者別寄付額・寄付件数の上位 10 位を、可能な範囲でご教示ください。各ポータル別の提示が難しい場合は、全ポータル累計だけでも差し支えありません。 【提示希望項目】 ・事業者ごとの全ポータル累計及び各ポータル別の寄付額・寄付件数、年度寄付総額に占めるシェア率 【回答形式例（数値・名称は実績値	令和7年度（委託対象ポータルサイト） ※各ポータル別の内訳については、集計の都合上、下記累計値のみの回答とさせていただきます。 ・A 社：123，643千円6，978件50．2% ・B社：50，526千円1，579件20．5% ・C社：11，095千円793件4．5% ・D社：9，108千円382件3．7% ・E 社：9，033千円287件3．7% ・F社：6，050千円257件2．5% ・G社：4，836千円202件2．0% ・H社：3，233円255件1．3% ・Ｉ社：3,220,000 円 70 件 1.3% ・J社：3,108,000 円 72 件 1.3%

			ではありません）】 令和7年度 ■全ポータル累計 1位 A 事業者 1 億円（シェア率：20%、寄付件数：〇件） 2位 B 事業者 0.5 億円（シェア率：10%、寄付件数：〇件） ※以下 10 位まで同様 ■ふるさとチョイス（連携ポータルサイト含む） 1位 A 事業者 0.5 億円（シェア率：40%、寄付件数：〇件） ※以下 10 位まで同様 ■楽天ふるさと納税 1位 A 事業者 0.3 億円（シェア率：35%、寄付件数：〇件） ※以下 10 位まで同様 ※以下、全ポータルで同様	※企業名は営業上の秘密保持のため、「A 社～J 社」と匿名化しています。
37	仕様書	6. 業務詳細（9）その他本業務に付随する業務②（5 ページ）、9. 委託料の支払い（3）（6 ページ）	市場調査に基づく新たな施策としてクラウドファンディング型ふるさと納税を実施する場合、お礼の品の有無にかかわらず、当該寄付は委託料の算定対象となる認識でよろしいでしょうか。	ご認識のとおりです。
38	仕様書	6. 業務詳細（9）その他本業務に付随する業務⑤（5 ページ）	寄附金の募集に要する費用を適正に管理することとされていますが、現状の経費率は寄付ベースと請求ベースのいずれで管理されていますか。請求ベースの場合、今後寄付ベースに変更することは可能でしょうか。	寄付ベースで管理しています。
39	評価基準	3. 業務実施方針 1）返礼品（地場産品）提案・開発②（1 ページ）	西原村の既存資源（サツマイモ・あか牛・乳製品等）を活かした新規返礼品開発について、現在の課題をご教示ください。	素材そのものの提供にとどまり、資源を組み合わせた「セット商品」や「高付加価値な加工品」の開発が不足しています。主力返礼品の提供終了に伴い、寄付の柱となる新たな「目玉商品」の早期開発が急務です。