評価項目		今回の評価基準(審査の視点)	配点
1. 業務実施体制		**【安定性と信頼性】**	**30**
1) 実績・経験	1) 人員および実績	① 過去に類似規模と寄附額10億円以上の業務受託実績が豊富にあり、トラブルなく運営できるか。	5
	2) セキュリティ・コンプライアンス	② Pマークの認証を取得し、個人情報保護体制が万全か。 ③ 総務省の指定基準(経費率5割ルール等)を遵守する管理体制があるか。	5
	3) 地域密着性	④ 村内または近隣地域に在住するスタッフを配置するなど、事業者からの要望やトラブルに対して迅速かつ対面で対応できる体制が確立されているか。	10
2) 見積	1) 見積金額	⑤ 業務内容や提案システムの機能に見合った適正な価格(手数料率)であるか。	10
2. システム機能		**【効率性と正確性】**	**15**
1) 管理システム		① 指定するポータルサイトを効率的かつ効果的に管理する具体策があるか。 ② 返礼品提供事業者から各ポータルサイト掲載用の返礼品情報をシステムで回収することが可能か。 ③ 在庫の一元管理や更新頻度など、機会損失を防ぐための具体的な管理手法は適正か。	15
3. 業務実施方針		**【提案力と地域貢献】**	**55**
1)提案内容	1) 返礼品(地場産品)提案・開発	① 目標寄附額達成に向けた、具体的かつ実効性のあるプロモーション戦略があるか。 ②西原村の既存資源(サツマイモ・あか牛・乳製品等)を活かした新規返礼品のアイデアは斬新かつ実現可能か。 ③総務省基準を尊守した上で、寄付者のニーズに合致した魅力的なセット商品や体験型返礼品の提案があるか。	15
	2) プロモーション・PR戦略	④目標寄附額達成に向けた、具体的かつ実効性のあるプロモーション戦略があるか。 ⑤西原村の認知度を高めるための独自かつ効果的な案があるか。 ⑥データ分析に基づき、ターゲット層を明確にしたプロモーション計画が立てられているか。	15
	3) 計画性・スケジュール	⑦ 業務開始日(4月1日)から遅滞なく寄附受付や返礼品配送を開始できる具体的なスケジュールが示されているか。	10
	4) 物流・対応	⑧在庫の一元管理や更新頻度など、機会損失を防ぐための具体的な管理手法は適正か。	5
	5) 寄付者対応	⑨コールセンターの体制や、クレーム(苦情対応)・トラブル発生時の迅速な対応手順が確立されているか。	10
合計			**100**

採点にあたっての評価段階
各委員は、上記の着眼点に基づき、項目ごとに以下の5段階等で採点を行います。
5点(非常に優れている):村の期待を大きく上回る提案であり、高い効果が期待でる。
4点(優れている):村の期待に応える具体的な提案があり、良好な効果が期待できる。
3点(普通):標準的な提案であり、業務遂行に支障はない。
2点(やや劣る):提案内容が具体的でなく、一部に不安がある。
1点(劣る):提案内容が不十分である、または実現性が著しく低い。